АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

10.10.2018 № 314-р с. Смоленское

В соответствии со статьей 212 Трудового кодекса Российской Федерации, на основании положений Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»:

1. Создать комиссию для организации проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах согласно Приложению №1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить график проведения мероприятий по проведению специальной оценки условий труда согласно Приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Председателю комиссии:

3.1. Организовать работу по проведению специальной оценки условий труда в период с 15.10.2018г.  по 24.12.2018г.  в соответствии с требованиями законодательства.

3.2. Обеспечить доступ  экспертов организации, оказывающей услуги по проведению специальной оценки условий труда, к рабочим местам, а также обеспечить им предоставление необходимой информации, материалов и документации,  относящейся  к  целям специальной оценки условий труда.

3.3. Ознакомить заинтересованных должностных лиц о порядке и сроках проведения специальной оценки условий труда.

3.4. Предоставить  главе  Администрации района результаты проведения специальной оценки условий труда в форме отчета до 27.12.2018г. для утверждения.

4. Руководителям, в подразделениях которых будут проводиться мероприятия по специальной оценке условий  труда,  обеспечить беспрепятственный допуск экспертов организации, которая проводит соответствующие замеры, к рабочим местам и необходимой документации.

5. Настоящее распоряжение обнародовать путем размещения на официальном сайте Администрации Смоленского района Алтайского края в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

 Глава района Л.В. Моисеева

 Приложение 1

 к постановлению Администрации

 Смоленского района Алтайского края

 от ­­­­­­­­­­­­­­10. 10. 2018 № 314 - р

Состав комиссии при Администрации Смоленского района Алтайского края для организации проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах

Председатель комиссии:

Васильева Наталия Владимировна - первый заместитель главы

Администрации района.

Члены комиссии:

Комаров Виталий Викторович - заведующий административно – хозяйствен-ным сектором Организационно – правового управления Администрации района;

Алмаева Юлия Ивановна - заведующий сектором по труду Организацион-

но – правового управления Администрации района;

Позднякова Наталья Владимировна - заведующий сектором по кадрам Организационно – правового управления Администрации района;

Малец Сергей Владимирович - управляющий делами Администрации района.

 Приложение 2

 к постановлению Администрации

 Смоленского района Алтайского края

 от ­­­­­­­­­­­­­­ 10. 10. 2018 № 314 - р

 График проведения специальной оценки условий труда

 в Администрации Смоленского района Алтайского края

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Этапы работ | Сроки |
| 1. | Начало проведения работ по специальной оценке условий труда | 10.10.2018г. |
| 2. | Подготовка и утверждение перечня рабочих мест на которых будет проводиться специальная оценка условий труда, с указанием аналогичных рабочих мест. Подготовка материалов, справок и иной документации для организации – исполнителя по каждому рабочему месту и организации в целом. | В соответствии со сроками в договоре с организацией-исполнителем или иные |
| 3. | Декларирование соответствия условий труда  | По результатам идентификации, в отношении рабочих мест, на которых не выявлены вредные или опасные производственные факторы |
| 4. | Проведение экспертами выбранной организации-исполнителя идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, проведение исследований (измерений) идентифицированных вредных и (или) опасных производственных факторов, проведение оценки условий труда, проведение оценки эффективности применения средств индивидуальной защиты (при необходимости). | В соответствии со сроками в договоре с организацией-исполнителем  |
| 5. | Рассмотрение и утверждение отчета о проведении специальной оценки условий труда. | В соответствии со сроками в договоре с организацией-исполнителем |
| 6. | Ознакомление работников с результатами проведения специальной оценки условий труда.  | Не позднее чем тридцать календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда. |