**Информационное сообщение о проведении 09 декабря 2019 года в электронной форме по продаже находящегося в собственности муниципального образования Смоленский район Алтайского края муниципального имущества, на электронной площадке РТС-тендер**

 Администрация Смоленского района Алтайского края, сообщает о проведении 09 декабря 2019 года аукциона по продаже муниципального имущества. Продажа имущества проводится в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 №860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

|  |
| --- |
| Информация об имуществе |
| Наименование имущества | Адрес | Начальная цена продажи (без учета НДС) /размер задатка/шаг аукциона, руб. | Дата предыдущих торгов/итоги торгов по продаже имущества |
| ГАЗ – 322121 автобус специальный для перевозки детей (11 мест), 2008 года выпуска, государственный регистрационный знак С480РЕ22, VIN X9632212190633973 | Алтайский край, Смоленский район, с. Смоленское, ул. Титова, 40 | 82 000 /16 400 /4 100 | 01.11.2019/несостоявшийся |

**Способ приватизации:** аукцион в электронной форме открытый по составу участников.

**Форма подачи предложений о цене:** открытая.

**Решение об условиях приватизации:** Решение Смоленского районного Собрания депутатов Алтайского края №59 от 26.10.2018 г. «Об утверждении прогнозного плана приватизации объектов муниципальной собственности муниципального образования Смоленский район Алтайского края на 2019 год», постановление Администрации Смоленского района Алтайского края «Об условиях приватизации объектов движимого муниципального имущества Смоленского района Алтайского края» от 06.11.2019 г. №1237.

**Продавец муниципального имущества:** Администрация Смоленского района Алтайского края.

Адрес: 659600, Алтайский край, Смоленский район, с. Смоленское, ул. Титова, д. 40. Телефон: 8(38536) 2-13-46. E-mail: smladmzem@bk.ru

Контактное лицо: Филатова Наталья Викторовна, телефон: 8(38536) 2-13-46, E-mail: smladmzem@bk.ru.

**Организатор торгов (оператор электронной торговой площадки):** ООО «РСТ-тендер» (электронная площадка), место нахождения: 121151, г. Москва, набережная Тараса Шевченко, д. 23А; телефон: +7(800)77-55-800, факс: +7(495)733-95-19; сайт: [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru).

**Условия проведения торгов**

**Дата начала подачи заявок:** 09 ноября 2019 года с 10 часов 00 минут по московскому времени.

**Дата окончания подачи заявок**: 03 декабря 2019 года до 17 часов 00 минут по московскому времени включительно.

Подача заявок осуществляется круглосуточно.

**Место подачи (приема) Заявок, определения участников, проведения и подведения итогов аукциона:** электронная торговая площадка РТС-тендер (сайт www. rts-tender.ru).

**Срок внесения задатка**: с 09 ноября 2019 г. по 03 декабря 2019 г. включительно.

**Дата определения Участников:** 05 декабря 2019 г. в 12 час. 00 мин. по московскому времени.

**Дата, время и срок проведения аукциона (подведения итогов продажи):** 09 декабря 2019 г. в 11.00 по московскому времени и до последнего предложения Участников.

**Порядок отказа от проведения аукциона:** Продавец вправе отказаться от проведения продажи имущества в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты проведения аукциона.

**Сроки и порядок регистрации на электронной площадке**

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки Организатора торгов.

Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в аукционе осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) Заявок.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых, на электронной площадке была ими прекращена.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

**Порядок подачи (приёма) и отзыва заявок**

Прием заявок и прилагаемых к ним документов начинается с даты и времени, указанных в информационном сообщении о проведении продажи имущества, осуществляется в сроки, установленные в Информационном сообщении.

Заявка подается по установленной форме (приложение 1) с приложением электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов, указанных в настоящем информационном сообщении.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

**Перечень представляемых претендентами документов:**

а) юридические лица представляют:

- заявку установленной формы;

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- опись, представленных документов;

б) физические лица предъявляют:

 - заявку установленной формы;

- копии всех его листов документа, удостоверяющего личность;

- опись представленных документов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Заявки подаются одновременно с полным комплектом документов, установленным в настоящем информационном сообщении.

Все подаваемые Претендентом документы не должны иметь неоговоренных исправлений. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на оригиналах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшегося лица).

**Ограничения участия в приватизации муниципального имущества**

Покупателями государственного имущества могут быть лица, отвечающие признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающие приобрести муниципальное имущество, выставляемое на продажу, своевременно подавшие Заявку, представившие надлежащим образом оформленные документы и обеспечившие поступление задатка на счет, указанный в Информационном сообщении.

Покупателями государственного имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением случаев ограничения участия лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон):

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

**Порядок определения участников аукциона**

В день определения участников аукциона, указанный в информационном сообщении, Организатор через «личный кабинет» продавца обеспечивает доступ продавца к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки на официальном сайте в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на сайте Продавца в сети «Интернет».

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

**Основания для отказа в допуске к участию в аукционе**

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

а) представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении аукциона, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

в) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Организатора, указанный в информационном сообщении;

г) заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий.

Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальных сайтах торгов и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

**Порядок внесения задатка**

Для участия в продаже имущества на аукционе претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов начальной цены продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества.

Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Претендент на участие вносит денежные средства на расчетный счет Организатора торгов (Оператора):

- получатель: ООО «РТС-тендер»;

- наименование банка: МОСКОВСКИЙ ФИЛИАЛ ПАО «СОВКОМБАНК» г. МОСКВА;

- расчетный счет: 40702810600005001156;

- кор.счет: 30101810945250000967;

- БИК 044525967, ИНН 7710357167;

- КПП 773001001;

- назначение платежа: задаток для участия в аукционе по продаже движимого имущества.

**Порядок возврата задатка**

Лицам, перечислившим задаток для участия в продаже муниципального имущества на аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

- участникам, за исключением победителя, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;

- претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение
5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками;

- при отзыве претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок – не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

- при отзыве претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок – в порядке, установленном для участников аукциона;

- при признании аукциона несостоявшимся – в течение 5 (пяти) календарных дней с даты составления соответствующего протокола;

- при отказе от проведения аукциона - 5 (пяти) календарных дней с даты принятия соответствующего решения.

Задаток победителя аукциона засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и подлежит перечислению в установленном порядке в бюджет муниципального образования Смоленский район Алтайский край.

При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи муниципального имущества задаток ему не возвращается, победитель утрачивает право на заключение указанного договора.

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

**Порядок проведения аукциона и определения победителя**

Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную величине «шага аукциона».

Величина повышения начальной цены продажи имущества («шаг аукциона») устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 (пяти) процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется организатором в электронном журнале, который направляется продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, содержит фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - победителя аукциона, цену имущества, предложенную победителем, фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи, и подписывается продавцом в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;

б) принято решение о признании только одного претендента участником;

в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

**Срок заключения договора купли-продажи**

В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

**Срок оплаты по договору купли-продажи муниципального имущества**

В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты заключения договора купли-продажи.

**Порядок оплаты по договору купли-продажи муниципального имущества**

Оплата производится безналичным денежным расчётом по следующим реквизитам:

- получатель платежа: ИНН 2271003351, КПП 227101001, УФК по Алтайскому краю (Управление по земельным и имущественным отношениям Администрации Смоленского района Алтайского края) в ОТДЕЛЕНИИ БАРНАУЛ г. Барнаул, БИК 040173001, код ОКТМО 01640000, расчетный счет получателя №40101810350041010001, код бюджетной классификации (КБК) 16611402053050000410 Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных районов, назначение платежа: за движимое имущество по договору купли-продажи от\_\_\_.

**Порядок ознакомления покупателей с имуществом, условиями аукциона и договора купли-продажи имущества**

Информационное сообщение о проведении данного аукциона размещено на официальном сайте Администрации Смоленского района Алтайского края в сети Интернет <http://смоленский-район.рф> на официальном сайте торгов в сети Интернет [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru). Информацию об участии в торгах можно узнать в Администрации Смоленского района Алтайского края (кабинет 19) или по телефону (38536) 2-13-46.

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес Организатора, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса продавец предоставляет организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

В случае направления запроса иностранными лицами такой запрос должен иметь перевод на русский язык.

**Порядок осмотра имущества**

Осмотр имущества производится без взимания платы по предварительному согласованию даты и времени проведения осмотра на основании направленного обращения на адрес электронной почты: smladmzem@bk.ru, либо по телефону (38536) 2-13-46.