

АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.02.2019 № 82

с. Смоленское

О проведении открытого конкурса на право получения свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Смоленского района Алтайского края

Руководствуясь статьями 19, 21-24 Федерального закона от 13.07.2015 №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Администрация Смоленского района Алтайского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести открытый конкурс на право получения свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Смоленского района Алтайского края (далее – открытый конкурс).

2. Открытый конкурс проводится Администрацией Смоленского района Алтайского края (далее – Администрация района), уполномоченным структурным подразделением Администрации района, организующим конкурс, является Управление ЖКХ, строительства, архитектуры и газификации (далее - Управление ЖКХ).

3. Установить, что предметом открытого конкурса является право получения свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Смоленского района Алтайского края по следующим лотам:

лот №1 – муниципальный маршрут регулярных перевозок №1 «с.Смоленское - с.Старотырышкино», протяженность маршрута 56 км.;

лот № 2 - муниципальный маршрут регулярных перевозок № 2 «с.Смоленское – п.Верх-Обский», протяженность маршрута 44 км;

лот № 3 - муниципальный маршрут регулярных перевозок № 3 «с.Смоленское – с.Песчаное», протяженность маршрута 48 км.;

лот № 4 - муниципальный маршрут регулярных перевозок № 4 «с.Смоленское – с.Ленинское», протяженность маршрута 32 км.;

лот № 5 - муниципальный маршрут регулярных перевозок № 4 «с.Смоленское – с.Александровка», протяженность маршрута 24 км,

4. Установить, что :

вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе осуществляется на заседании конкурсной комиссии в течение одного рабочего дня, сле-

дующего за последним днем приема заявок. Претенденты, подавшие заявки, и (или) их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов;

срок рассмотрения заявок конкурсной комиссией не должен превышать двадцати дней со дня вскрытия конвертов. Решение конкурсной комиссии о допуске к участию в открытом конкурсе оформляется протоколом, в котором указываются участники, допущенные и не допущенные к участию в конкурсе (с обоснованием отказа). В срок не позднее одного дня, следующего за днем подписания указанного протокола претендентам, подавшим заявки, направляются письменные уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях;

результат проведения открытого конкурса оформляется протоколом об итогах открытого конкурса, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в течение дня, следующего после дня подведения итогов конкурса. Протокол составляется в одном экземпляре, который хранится в Управлении ЖКХ. Копия протокола в течение одного дня, следующего за днем его подписания, размещается на официальном сайте Администрации Смоленского района Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Участники открытого конкурса имеют право ознакомиться с протоколом любым доступным для них способом;

требования к содержанию, в том числе к описанию предложения участника открытого конкурса, к форме и составу заявки на участие в открытом конкурсе, а также иные условия проведения открытого конкурса, не установленные в настоящем постановлении, определяются в конкурсной документации на проведение открытого конкурса.

5. Для проведения открытого конкурса создать конкурсную комиссию в составе:

председатель комиссии: Алмаева В.Н. - начальника Управления ЖКХ, строительства, архитектуры и газификации;

члены комиссии:

Замощный Р.Ю. - начальник Организационно-правового управления Администрации района;

Филатова Н.В. - начальник Управления по земельным и имущественным отношениям Администрации района;

Борисов Е.Г. - начальник отдела по газификации Управления ЖКХ, строительства, архитектуры и газификации Администрации района;

Герасимова О.В. - начальник отдела по развитию предпринимательства и туризма Управления экономики Администрации района.

6. Утвердить порядок работы конкурсной комиссии согласно приложению к настоящему постановлению.

7. Конкурсной комиссии в течение 5 рабочих дней с момента издания настоящего постановления и не менее чем за 30 дней до дня проведения открытого конкурса разместить извещение о проведении открытого конкурса на официальном сайте Администрации Смоленского района Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Управлению ЖКХ, строительства, архитектуры и газификации (Алмаеву В.Н.):

определить лицо, ответственное за организацию и проведение открытого конкурса, прием заявок на участие в открытом конкурсе, предоставление конкурсной документации на проведение открытого конкурса;

в срок не позднее 06.02.2023 разработать и утвердить конкурсную документацию на проведение открытого конкурса, в которой установить требования к содержанию, в том числе к описанию, предложения участника открытого конкурса, к форме и составу заявки на участие в открытом конкурсе, порядку предоставления конкурсной документации заинтересованным лицам;

обеспечить предоставление конкурсной документации на проведение открытого конкурса заинтересованным лицам, а также её размещение на официальном сайте Администрации Смоленского района Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Настоящее постановление обнародовать путем его размещения на официальном сайте Администрации Смоленского района Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления ЖКХ, строительства, архитектуры и газификации Алмаев В.А.

Глава района

Л.В. Моисеева



Л.В. Моисеева

Приложение
к постановлению Администрации
Смоленского района Алтайского
края от 06.02.2023 № 82

Порядок работы конкурсной комиссии

1. Руководство конкурсной комиссией (далее – комиссия) осуществляет председатель комиссии, который определяет повестку и дату заседания комиссии.

2. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее чем 2/3 состава комиссии.

3. Решение комиссии принимается большинством голосов от присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

4. Решения комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, принимавшими участие в заседании. Особое мнение членов комиссии прикладывается в письменной форме к соответствующему протоколу.

5. Полномочия комиссии:

- готовит и размещает на официальном сайте Администрации Смоленского района Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о проведении открытого конкурса на право получения свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Смоленского района Алтайского края, а также протокол об итогах открытого конкурса;

- готовит иные протоколы о предусмотренных конкурсной документацией действиях комиссии;

- определяет сроки подачи и рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе и прилагаемых документов;

- определяет место и сроки предоставления заявок на участие в открытом конкурсе, место и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, с изменениями в заявку на участие в открытом конкурсе;

- осуществляет сбор и регистрацию заявок на участие в открытом конкурсе;

- осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, с изменениями в заявку на участие в открытом конкурсе;

- принимает решение о допуске или отказе в допуске претендентов к участию в открытом конкурсе;

- запрашивает у организаций сведения, необходимые для проверки достоверности поданных документов;

- проводит открытый конкурс;

- производит оценку документов, предоставленных участниками открытого конкурса;

- определяет победителей открытого конкурса;

- разъясняет содержание конкурсной документации.