СМОЛЕНСКОЕ РАЙОННОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

15.12.2023 № 73

с. Смоленское

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Порядка учета предложений по проекту Устава муниципального образования Смоленский район Алтайского края, проекту решения о внесении в Устав изменений и дополнений и участия граждан в их обсуждении |  |

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и статьей 51 **У**става муниципального образования Смоленский район Алтайского края, Смоленское районное Собрание депутатов решило:

1. Утвердить Порядок учета предложений по проекту Устава муниципального образования Смоленский район Алтайского края, проекту решения о внесении в Устав изменений и дополнений и участия граждан в их обсуждении (прилагается).

2. Признать утратившим силу Порядок учета предложений по проекту Устава муниципального образования Смоленский район Алтайского края, проекту решения о внесении в Устав изменений и дополнений и участия граждан в их обсуждении утвержденный решением Смоленского районного Собрания депутатов от 15.04.2015 № 3.

3.Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Мандатную комиссию районного Собрания депутатов.

4. Настоящее решение обнародовать на официальном сайте Администрации Смоленского района Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель районного

Собрания депутатов А.А.Герасименко

Первый заместитель главы

Администрации района С.В. Корогод

|  |  |
| --- | --- |
|  |  ПРИЛОЖЕНИЕ к решению Смоленского районного Собрания депутатов от 15.12.2023 № 73  |

П О Р Я Д О К

учета предложений по проекту Устава муниципального образования

Смоленский район Алтайского края, проекту решения о внесении в Устав

изменений и дополнений и участия граждан в их обсуждении

1. Общие положения

1.1. Порядок учета предложений по проекту Устава муниципального образования Смоленский район Алтайского края, проекту решения о внесении в Устав изменений и дополнений и участия граждан в их обсуждении(далее - Порядок), разработан в соответствии с федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 51Устава муниципального образования Смоленский район Алтайского края и направлен на реализацию права граждан на осуществление местного самоуправления посредством участия в обсуждении проекта Устава муниципального образования Смоленский район Алтайского края (далее – Устав района), проектов решений о внесении в Устав района изменений и дополнений.

1.2. Участие граждан в обсуждении проекта Устава района, проекта решения о внесении в Устав района изменений и дополнений осуществляется путем направления письменных предложений в соответствии с главой 3 настоящего Порядка и посредством участия в публичных слушаниях в соответствии с главой 4 настоящего Порядка.

 Порядок принятия решения районным Собранием депутатов о проведении публичных слушаний по проекту Устава, проекту решения о внесении в Устав изменений и дополнений, порядок подготовки публичных слушаний по данным проектам регулируются Порядком организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования Смоленский район Алтайского края, с учетом особенностей, установленных настоящим Порядком.

1.3. Проект Устава района, проект решения о внесении в Устав района изменений и дополнений не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава района, решения о внесении в Устав района изменений и дополнений подлежат официальному опубликованию и обнародованию с одновременным опубликованием и обнародованием настоящего Порядка. Официальное опубликование и обнародование проектов и Порядка осуществляется способами, установленными пунктом 3.4Порядка.

Не требуется официальное опубликование и обнародование Порядка в случае, когда в Устав района вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Алтайского края или законов Алтайского края в целях приведения Устава района в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

2. Комиссия по учету предложений по проекту Устава района, проекту

решения о внесении изменений и дополнений в Устав

2.1. Рассмотрение предложений по проекту Устава района, проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав (далее - предложения) осуществляется Комиссией по разработке проекта Устава района, проекта решения о внесении изменений и дополнений в Устав(далее- комиссия), состав которой утверждается решением районного Собрания депутатов. Собрание депутатов может возложить обязанности по учету предложений об изменениях и дополнениях к проекту Устава, проекту изменений в Устав на одну из постоянных комиссий Собрания депутатов либо на Комиссию по проведению публичных слушаний.

2.2.В случае инициирования внесения проекта Устава либо решения о внесении изменений и дополнений в Устав главой района, комиссия формируется главой района.

Порядок деятельности Комиссии устанавливается Регламентом районного Собрания депутатов.

2.3. Собрание депутатов или глава района доводит до сведения населения информацию о составе комиссии, месте ее расположения и режиме работы одновременно с опубликованием в газете «Заря» проекта Устава, проекта решения о внесении изменений и дополнений в Устав и настоящего Порядка.

2.4. Предложения об изменениях и дополнениях к проекту Устава, проекту изменений в Устав должны быть внесены в комиссию в течение 15 дней с момента опубликования проекта в газете «Заря».

3. Порядок учета предложений по проекту Устава района, проекту

решения о внесении в Устав района изменений и дополнений

3.1.Предложения принимаются и регистрируются в районном Собрании депутатов и передаются для рассмотрения в Комиссию в трехдневный срок со дня их поступления.

3.2. Комиссия обеспечивает официальное опубликование и обнародование не позднее чем за 10 дней до даты проведения публичных слушаний следующих материалов:

1) решения районного Собрания депутатов либо постановление главы района о назначении публичных слушаний по проекту Устава района, проекту решения о внесении в Устав района изменений и дополнений;

2) информационного сообщения;

3) проекта Устава района, проекта решения о внесении в Устав района изменений и дополнений, который выносится на публичные слушания;

3.3. Официальное опубликование материалов, указанных в пункте 3.2 Порядка, осуществляется в районной газете "Заря".

Обнародование материалов, указанных в пункте 3.2 Порядка, осуществляется:

1) на официальном Интернет-сайте Администрации Смоленского района**;**

2)с использованием платформы обратной связи (далее - ПОС) подсистемы федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал) (https://pos.gosuslugi.ru).

Использование комиссией ПОС Единого портала осуществляется в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 03.02.2022 N 101 "Об утверждении Правил использования федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" в целях организации и проведения публичных слушаний", а также методическими рекомендациями, организационными и технологическими регламентами, установленными Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

3.4. Предложения вправе направлять граждане, достигшие 18 лет и проживающие на территории Смоленского района.

3.5. В предложениях указываются:

1) текст предлагаемого изменения и (или) дополнения в проект Устава района, проект решения о внесении в Устав района изменений и дополнений;

2) обоснование предложения;

3) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), реквизиты основного документа, удостоверяющего личность гражданина, дата рождения и адрес регистрации по месту жительства;

4) дата направления предложения (в случае направления предложений способами, указанными в подпунктах 1 - 4 пункта 3.7 Порядка);

5) способ получения гражданином письменного ответа (выдача лично либо направление посредством почтового отправления по указанному в предложении адресу, либо в форме электронного документа по электронной почте гражданина,

6) согласие гражданина на обработку его персональных данных;

7) личная подпись гражданина (в случае направления предложений способами, указанными в подпунктах 1, 2 пункта 3.7 Порядка).

Форма предложения установлена приложением к Порядку.

3.6. Предложения могут быть представлены гражданами в Комиссию:

1) лично, путем подачи письменного обращения на бумажном носителе по адресу для направления предложений, указанному в информационном сообщении;

2) посредством почтового отправления по адресу для направления предложений, указанному в информационном сообщении;

3) в электронной форме посредством официального Интернет-сайта Администрации Смоленского района;

4) в электронной форме с использованием ПОС Единого портала.

Возможность представления предложений в электронной форме с использованием ПОС Единого портала обеспечивается жителям района, имеющим подтвержденную учетную запись на Едином портале, после прохождения идентификации личности и авторизации на Едином портале.

Предложения должны соответствовать Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству, законодательству Алтайского края, муниципальным правовым актам Смоленского района, не допускать противоречия либо несогласованности проекта муниципального правового акта с действующими муниципальными правовыми актами, обеспечивать однозначное толкование положений проекта.

3.7. Предложения, внесенные с нарушениями требований, установленных пунктами 3.4, 3.5, 3.6 Порядка, и (или) с нарушением срока для подачи предложений, рассмотрению не подлежат, о чем Комиссией сообщается гражданину, направившему предложения, в письменном виде в течение 30 дней со дня регистрации предложения.

3.8. По итогам рассмотрения поступивших предложений не позднее чем за два рабочих дня до даты проведения публичных слушаний Комиссия готовит проект мотивированного заключения, который должен содержать следующую информацию:

1) общее количество поступивших предложений;

2) количество не подлежащих рассмотрению предложений в соответствии с пунктом 3.7 Порядка;

3) предложения, рекомендуемые Комиссией к отклонению с мотивированным обоснованием отклонения;

4) предложения, рекомендуемые Комиссией к внесению в текст проекта Устава района, проекта решения о внесении в Устав района изменений и дополнений.

3.9. Содержание проекта мотивированного заключения оглашается членом Комиссии на публичных слушаниях, в течение трех дней со дня окончания публичных слушаний дорабатывается секретарем Комиссии с учетом предложений от участников публичных слушаний и приобщается к протоколу публичных слушаний.

3.10. Мотивированное заключение с учетом предложений от участников публичных слушаний подписывается председателем Комиссии в день его изготовления.

3.11. Комиссия обеспечивает опубликование в газете «Заря» и обнародование на официальном Интернет-сайте Администрации района мотивированного заключения в течение 10 дней со дня проведения публичных слушаний.

3.12. Гражданину, направившему предложения, в течение 30 дней со дня регистрации предложения Комиссией дается письменный ответ, который направляется способом, указанным в предложениях.

Гражданину, направившему предложения в электронной форме с использованием ПОС Единого портала, независимо от выбранного способа получения письменного ответа (либо отсутствия указания способа получения ответа), ответ направляется в виде электронного документа в личный кабинет гражданина на Едином портале.

Письменный ответ должен содержать информацию о рекомендации к внесению в текст проекта Устава района, проекта решения о внесении в Устав района изменений и дополнений предложений либо мотивированное обоснование отклонения предложений.

4. Порядок участия граждан в обсуждении проекта Устава района,

проекта решения о внесении в Устав района изменений и дополнений

4.1. Граждане участвуют в обсуждении проекта Устава района, проекта решения о внесении в Устав района изменений и дополнений путем участия в публичных слушаниях, назначаемых районным Собранием депутатов либо главой района.

4.2. Организацию и проведение публичных слушаний осуществляет комиссия, порядок работы которой установлен Порядком организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования Смоленский район Алтайского края.

4.3. Участниками публичных слушаний являются граждане, достигшие 18 лет и проживающие на территории Смоленского района, депутаты районного Собрания депутатов, должностные лица органов местного самоуправления района, специалисты и эксперты, приглашенные Комиссией к участию в публичных слушаниях, средства массовой информации (далее - участники публичных слушаний).

4.4. Регистрация осуществляется путем внесения в лист регистрации участников публичных слушаний фамилии, имени, отчества (при наличии), года рождения, паспортных данных и адреса места жительства (регистрации) гражданина.

4.5. Гражданин, участвуя в публичных слушаниях по проекту Устава района, проекту решения о внесении в Устав района изменений и дополнений, подтверждает свое согласие на обработку его персональных данных путем проставления личной подписи в листе регистрации участников публичных слушаний.

4.6. Публичные слушания проводятся в соответствии сПорядком организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования Смоленский район Алтайского края.

4.7. По окончании выступлений участников публичных слушаний и ответов на вопросы председательствующий либо член Комиссии оглашает проект мотивированного заключения, и председательствующий предлагает проголосовать за проект Устава района, проект решения о внесении в Устав района изменений и дополнений в целом.

По итогам проведения публичных слушаний участниками принимается решение, содержащее рекомендации районному Собранию депутатов принять либо отклонить проект Устава района, проект решения о внесении в Устав района изменений и дополнений (далее - решение участников публичных слушаний).

4.8. Решение участников публичных слушаний принимается открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на момент голосования участников публичных слушаний путем подачи голоса "за", "против", "воздержался". Каждый из участников публичных слушаний наделен одним голосом.

Итоги голосования заносятся в протокол публичных слушаний.

4.9. В протоколе указываются:

1) дата, время и место проведения публичных слушаний;

2) число зарегистрированных участников публичных слушаний;

3) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность председательствующего на публичных слушаниях и секретаря публичных слушаний;

4) повестка публичных слушаний;

5) список выступающих, доклады, выступления и вопросы участников публичных слушаний, предложения участников публичных слушаний, поступившие по проекту Устава района, проекту проект решения о внесении в Устав района изменений и дополнений;

6) результаты голосования;

7) принятое по итогам проведения публичных слушаний решение.

4.10. Мнение участников публичных слушаний, выявленное в ходе публичных слушаний, носит рекомендательный характер для районного Собрания депутатов.

 ПРИЛОЖЕНИЕ

 к Порядку учета предложений по проекту

 Устава муниципального образования

 Смоленский район Алтайского края,

 проекту решения о внесении в Устав

 изменений и дополнений и участия

 граждан в их обсуждении

 В Комиссию Смоленского районного

 Собрания депутатов по разработке

 проекта Устава муниципального образования

 Смоленский район Алтайского края,

 проекта решения о внесении в Устав района

 изменений и дополнения

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

 по проекту Устава муниципального образования Смоленский район Алтайского края, проекту решения о внесении в Устав района изменений и дополнений

 Я, гражданин (житель Смоленского района):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 адрес регистрации по месту жительства

основной документ, удостоверяющий личность:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 наименование и реквизиты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных,

сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе

вношу к проекту

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование проекта

следующие предложения:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N | Пункт, подпункт, абзац (структурная единица проекта) | Текст предлагаемого изменения и (или) дополнения в проект | Обоснование внесенных предложений |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

 Письменный ответ прошу направить следующим способом (сделать отметку

в поле слева от выбранного варианта):

|  |  |
| --- | --- |
|  | выдать лично в Смоленском районном Собрании депутатов(по адресу: Алтайский край, с. Смоленское, ул. Титова, 40) |
|  | направить по почте (на почтовый адрес регистрации гражданина по месту жительства) |
|  | направить по электронной почте |  |
| указать адрес электронной почты |

 Даю согласие Смоленскому районному Собранию депутатов Алтайского края и Комиссии по разработке проекта Устава муниципального образования Смоленский район Алтайского края, проекта решения о внесении в Устав изменений и дополнений(далее – Комиссия) на обработку моих персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

 Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), наименование, реквизиты, дата выдачи основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, сведения о выдавшем основной документ органе, дата рождения и адрес регистрации по месту жительства, личная подпись.

 Персональные данные передаются в целях внесения предложений по:

 проекту Устава;

 проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав МО Смоленский район (нужное подчеркнуть).

 Персональные данные передаются с согласием их обработки с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление, доступ, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Персональные данные передаются с согласием их предоставления органам местного самоуправления Смоленского района, членам Комиссии для действий, направленных на обеспечение рассмотрения внесенных предложений по

указанному проекту. Согласие на обработку персональных данных действует неограниченное время (бессрочно).

 Условием прекращения обработки персональных данных является поступление

в Комиссию или Смоленское районное Собрание депутатов Алтайского края письменного заявления о прекращении обработки персональных данных с указанием даты прекращения действия согласия. Уведомлен(а), что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Смоленское районное Собрание депутатов и Комиссия продолжают обработку персональных данных субъектов персональных данных без их согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10, части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных". Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", права и обязанности в области защиты персональных данных мне известны и понятны, согласие на обработку персональных данных даю свободно, с учетом своей воли и в моих интересах.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ |
| фамилия и инициалы имени, отчества (последнее - при наличии) гражданина |  | личная подпись <1> |  | дата направления предложения |

<1> В случае направления предложений лично, путем подачи письменного обращения на бумажном носителе по адресу для направления предложений, указанному в информационном сообщении; либо посредством почтового отправления по адресу для направления предложений, указанному в информационном сообщении.