АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.11.2024 № 890 с. Смоленское

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения о порядке установления мемориальных досок и других памятных знаков известным гражданам и событиям на территории Смоленского района Алтайского края |

В целях осуществления единой политики в области установки мемориальных досок на территории Смоленского района Алтайского края, определения порядка принятия решений об их установке и обеспечении сохранности, руководствуясь Федеральным законом РФ от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом муниципального образования муниципальный район Смоленский район Алтайского края, Администрация Смоленского района Алтайского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке установления мемориальных досок и других памятных знаков известным гражданам и событиям на территории Смоленского района Алтайского края (прилагается).

2. Настоящее постановление обнародовать путем его размещения на офици­альном сайте Администрации Смоленского района Алтайского края в информаци­онно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Смоленского района Корогод С.В.

Глава муниципального района Л. В. Моисеева

|  |
| --- |
|  Приложение УТВЕРЖДЕНОпостановлением Администрации Смоленского района Алтайского края от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Положение**

**о порядке установления мемориальных досок и других памятных знаков известным гражданам и событиям на территории**

**Смоленского района Алтайского края**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования муниципальный район Смоленский район Алтайского края

**1.   Общие положения**

1.1 Настоящее Положение определяет:

- критерии, являющиеся основаниями для принятия решений об увековечении памяти о событиях в истории муниципального образования муниципальный район Смоленский район Алтайского края (далее по тексту - муниципальное образование), а также личностей, вклад которых в сфере их деятельности принесли значимую пользу муниципальному образованию, государству и обществу;

- порядок и условия установки мемориальных досок и других памятных знаков на территории муниципального образования;

- порядок финансирования работ по изготовлению и установке мемориальных досок и других памятных знаков;

- порядок учёта мемориальных досок и других памятных знаков, обязанности по их сохранению и поддержанию в эстетическом виде.

1.2. Мемориальная доска - плита с текстом (иногда с изображением), увековечивающая память о каком-либо лице или событии и обычно устанавливается на стене здания (сооружения), связанного с этим лицом или событием. Мемориальные доски  служат увековечению  памяти Героев Советского Союза и полных кавалеров орденов Славы, погибших в годы Великой Отечественной войны или умерших после войны, Героев России и жителей Смоленского района, погибших при  исполнении воинского  долга  и  служебных  обязанностей,  выдающихся людей, внесших значительный вклад в  историю Российской Федерации, муниципального образования,  имеющих авторитет и известность среди жителей, в связи с профессиональной, общественной, военной, научной, культурной, благотворительной, а также иной деятельностью со значительными результатами для Российской Федерации, Смоленского района, отмеченных правительственными наградами (орденами, медалями) за заслуги в области науки, техники, литературы, искусства, культуры, спорта и иной отрасли, а также увековечению памятных событий в истории Смоленского района, в целях формирования социокультурной среды, воспитания в гражданах чувства уважения и любви к историческим традициям и наследию.

**2. Критерии для принятия решений об установке памятников,**

**мемориальных досок и других памятных знаков**

2.1. Критериями для принятия решений об установке мемориальных досок являются:

1) наличие   достоверных   сведений, подтвержденных   документально, о значимости события, которому посвящена мемориальная доска в истории Отечества, муниципального образования;

2) наличие у гражданина официально признанных выдающихся заслуг и высокого профессионального мастерства в области развития экономики, культуры, образования и науки, здравоохранения, физической культуры и спорта, обеспечения экологической безопасности, охраны окружающей среды, правопорядка и общественной безопасности, проведение в течение длительного времени активной общественной, благотворительной и иной деятельности, способствовавшей развитию муниципального образования, повышению его престижа и авторитета, и завоевавшим тем самым право на всеобщее уважение и благодарность жителей муниципального образования;

3) примеры проявления особого героизма, мужества, смелости, отваги.

2.2. Рассмотрение вопроса об установке мемориальной доски производится по истечении 1 (одного) года со дня события или смерти лица, об увековечении памяти которого ходатайствуют инициаторы.

2.3. На лиц, удостоенных звания Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, Героя Социалистического Труда, полных кавалеров ордена Славы, награжденных орденом "За заслуги перед Отечеством", орденом Трудовой Славы, орденом Мужества, лиц, погибших при исполнения воинского долга, лиц, удостоенных звания «Почетный гражданин Смоленского района», а также для объектов, которым присвоены имена заслуженных людей согласно решения Смоленского районного Собрания депутатов от 27 августа 2010 года № 48 ограничения по срокам обращения об установке памятника, мемориальной доски и другого памятного знака не распространяются.

**3. Порядок рассмотрения ходатайств**

**об установке   мемориальных досок**

3.1. С инициативой об установке мемориальной доски могут выступать органы государственной власти, органы местного самоуправления, общественные и религиозные объединения граждан, трудовые коллективы предприятий, учреждений, организаций различных форм собственности, а также инициативная группа физических лиц численностью неменее 20 человек.

3.2. Письменное ходатайство об установке мемориальных досок и необходимые документы направляются на имя главы муниципального образования и передаются в Комиссию по рассмотрению вопросов об установке мемориальных досок на территории муниципального образования (далее - Комиссия) для рассмотрения.

3.3. Перечень документов, представляемых в комиссию:

1) письменное обращение (ходатайство) с просьбой об увековечении памяти личности или события с обоснованием целесообразности установки мемориальной доски;

2) историческая или историко-биографическая справка;

3) копии документов, подтверждающих достоверность события или заслуги увековечиваемого лица;

4) сведения о предполагаемом месте установки мемориальной доски с обоснованием его выбора (представляется фотография предполагаемого места);

5) предложение по тексту надписи;

6) письменное согласие собственника здания, сооружения на размещение мемориальной доски;

7) письменное обязательство ходатайствующей организации о финансировании работ по художественно-архитектурному проектированию, изготовлению, установке и техническому обеспечению торжественного открытия мемориальной доски, с указанием банковских реквизитов.

**4. Порядок рассмотрения и принятия решений**

4.1. Предложения об установлении мемориальных досок направляются на имя главы муниципального образования, затем передаются на рассмотрение Комиссии по установлению мемориальных досок и других памятных знаков известным гражданам и событиям на территории Смоленского района Алтайского края (далее – Комиссия), количественный и персональный состав которой утверждаются распоряжением Администрации Смоленского района Алтайского края.

Заседания Комиссии проводятся по мере поступления ходатайств об установлении или реконструкции, переносе, демонтаже   мемориальных досок.

4.2.     Комиссия проводит экспертизу поступивших предложений и даёт по ним официальное заключение.

4.3. Место установки мемориальной доски, должно быть согласовано с администрацией поселения, на территории которого будет устанавливаться мемориальная доска, а также собственником здания. Администрация Смоленского района Алтайского края может отказать в согласовании установки мемориальной доски, в случае запланированного сноса или капитального ремонта здания, на котором организацией-инициатором предполагается установить мемориальную доску. В случае возникновения других причин отказа в согласовании администрация направляет своё мотивированное мнение Комиссии и инициаторам.

4.4. Проект, размеры, эскизные проекты размещения и оформления, мемориальных досок согласовывается с Архитектором Смоленского района.

4.5. По проекту мемориальной доски может быть объявлен публичный конкурс или проведено публичное обсуждение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. При рассмотрении предложений Комиссия должна учитывать наличие (или отсутствие) других форм увековечения памяти события или лица.

Комиссия вправе провести опрос общественного мнения по рассматриваемым предложениям.

4.7. Если установка мемориальных досок планируется на здании или сооружении, являющемся памятником истории и архитектуры, эскизные проекты мемориальных досок, места их размещения согласовываются с органом по охране памятников историко-культурного наследия Алтайского края. Согласование проводит ходатайствующая сторона.

4.8.  В результате рассмотрения ходатайств Комиссия принимает одно из
 следующих решений:

- поддержать ходатайство и рекомендовать Администрации района принять решение об установке мемориальной доски;

- рекомендовать ходатайствующей стороне увековечить память события или деятеля в других формах.

- отклонить ходатайство, направить обратившимся мотивированный отказ.

4.9.  Комиссия рассматривает ходатайство и проверяет прилагаемые к нему документы в течение 30 календарных дней со дня его регистрации.

Комиссия оформляет протокол заседания, готовит решение комиссии и направляет свое решение главе муниципального образования для согласования.

4.10.   Решение об установке мемориальной доски принимается комиссией и оформляется протоколом. В решении указываются адрес места установки мемориальной доски, содержание надписи, срок установки, источник финансового обеспечения работ по проектированию, изготовлению и установке, ответственное лицо.

4.11. Решение об установке мемориальной доски направляется заявителю и подлежит опубликованию на официальном сайте Администрации Смоленского района Алтайского края в информаци­онно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**5. Архитектурно-художественные требования,**

**предъявляемые к мемориальным доскам.**

5.1.   Архитектурно-художественное решение мемориальной доски не должно противоречить   характеру   места его установки, особенностям   среды, в которую он привносится как новый элемент.

5.2.     При согласовании проекта и места установки мемориальной доски учитываются следующие требования:

5.2.1.  Размещение  мемориальной  доски  с  учётом  его  панорамного восприятия.

5.2.2.  Текст мемориальной доски должен в лаконичной форме содержать характеристику увековечиваемого события (факта) либо периода жизни (деятельности) выдающегося лица, которому они посвящены.

5.3. В тексте должны быть указаны полностью фамилия, имя, отчество увековечиваемого выдающегося лица на русском языке. В исключительных случаях допускается использование творческого псевдонима.

5.4. В тексте мемориальной доски обязательны даты, конкретизирующие время причастности выдающегося лица или события к месту установки мемориальной доски.

5.5. В композицию мемориальных досок кроме текста могут включаться портретные изображения или стилизованные изображения, олицетворяющие памятные события, декоративные элементы, подсветка, приспособление для возложения цветов.

5.6. Мемориальные доски выполняются в материалах и технике, обеспечивающих наиболее полное выявление художественного замысла и долговечность объекта (металл, камень, керамика, высокопрочные материалы и т.д.).

5.7.     Мемориальные доски устанавливаются в хорошо просматриваемых местах на высоте не ниже двух метров (на фасадах зданий).

5.8.     В случае если событие либо жизнь и деятельность выдающейся личности были   связаны   со   зданиями   общественного   назначения (учреждения культуры, образовательные организации, библиотеки и т.п.), мемориальные доски могут устанавливаться в помещениях указанных зданий.

**6. Порядок изготовления и установки мемориальных досок.**

6.1. Проектирование, сооружение, установка и техническое обеспечение торжественного открытия мемориальных досок, осуществляется за счёт собственных и (или) привлечённых  средств, предоставляемых ходатайствующими организациями.

6.2. Мемориальные доски могут устанавливаться за счёт средств   бюджета муниципального образования (либо привлечённых внебюджетных средств) в следующих случаях:

- установка мемориальных досок Героям Советского Союза и полным кавалерам ордена Славы, погибшим в годы Великой Отечественной войны или умершим после войны, Героям России, а также жителям района, погибшим при исполнении воинского долга и служебных обязанностей;

- установка мемориальных досок в память о событиях, имевших особое значение для истории и культуры Смоленского района,

- установка мемориальных досок на объекты, которым присвоены имена заслуженных людей согласно решения Смоленского районного Собрания депутатов от 27 августа 2010 года № 48;

 - установка мемориальных досок в память о Почетных гражданах Смоленского района.

6.3. При определении возможности сооружения и сроков установления мемориальных досок учитывается техническое состояние зданий, планируемые работы по их ремонту и реконструкции.

6.4. Официальное открытие мемориальной доски проводится на специальной торжественной церемонии.

**7. Содержание, реставрация, ремонт, демонтаж мемориальных досок.**

7.1. Содержание, реставрация и ремонт мемориальных досок, производится за счёт финансовых средств ходатайствующей стороны, с обязательным письменным уведомлением Администрации Смоленского района Алтайского края о целях, дате и периоде демонтажа. После завершения ремонтно-реставрационных работ мемориальная доска устанавливаются на прежнем месте.

Исключение составляют мемориальные доски, установленные за счёт бюджета муниципального образования или переданные в муниципальную собственность муниципального образования, содержание, реставрацию, ремонт и контроль за состоянием которых осуществляет Администрация Смоленского района Алтайского края.

7.2. Финансирование работ по ремонту и реставрации мемориальных досок, находящихся в муниципальной собственности, осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования и (или) за счёт безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц.

7.3.     Финансирование работ по ремонту и реставрации здания, на фасаде которого   установлена   мемориальная   доска, и   работы   по   демонтажу мемориальной   доски   осуществляется   за   счёт   средств   организации, осуществляющей ремонт здания.

Организация, осуществляющая ремонт здания, обеспечивает сохранность мемориальных досок и по окончании работ восстанавливает их на прежнее место, согласно художественно-архитектурному проекту, за счёт собственных средств.

7.4. Мемориальные доски демонтируются:

7.4.1. При проведении работ по ремонту и реставрации мемориальной доски либо здания, на фасаде которого установлена мемориальная доска.

7.4.2. При полном разрушении мемориальной доски, невозможности проведения ремонтных работ.

7.4.3. При разрушении, сносе здания, на фасаде которого установлена мемориальная доска.

7.4.4. При установке мемориальной доски с нарушением требований настоящего Положения.

7.5.   Письменные ходатайства о демонтаже мемориальных досок направляются на имя главы муниципального образования и передаются в комиссию для рассмотрения.

7.6. Комиссия рассматривает ходатайство в течение 20 календарных дней со дня его регистрации.

7.7. В течение 7 календарных дней после рассмотрения ходатайства и документов комиссия оформляет протокол заседания, готовит решение комиссии и направляет свое решение главе муниципального образования для согласования.

7.8. Комиссия принимает решение о демонтаже, переносе или реконструкции мемориальной доски.

7.9. По решению комиссии может проводиться опрос населения по решению вопроса о демонтаже, переносе или реконструкции мемориальной доски.

**8. Учёт мемориальных досок.**

8.1. Учёт мемориальных досок, возлагается на Управление по культуре, спорту и молодежной политике Смоленского района.

8.2. Управление по культуре, спорту и молодежной политике Смоленского района:

- проводит инвентаризацию мемориальных досок;

- составляет единый реестр мемориальных досок.

8.3. Внесение мемориальных досок, установленных до принятия настоящего Положения, в единый реестр мемориальных досок производится на основании распоряжения Администрации Смоленского района Алтайского края, изданного с учетом рекомендаций Комиссии.

Управляющий делами С. В. Малец