Приложение к протоколу заседания

 рабочей группы по снижению

неформальной занятости населения

 на территории Смоленского района

 Алтайского края от 23.12.2021 г. №7

План работы рабочей группы

по снижению неформальной занятости

на территории Смоленского района Алтайского края (далее - Рабочая группа)

 на 2022 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения |
| 1. | Подведение итогов работы Рабочей группы за 2021 год | Рабочая группа | Январь (последний четверг месяца) |
| 2. | Рассмотрение предложений по повышению эффективности деятельности в области легали-зации трудовых отношений | Рабочая группа | Февраль (последний четверг месяца) |
| 3. | Информация о ситуации по выплате заработ-ной платы в организациях Смоленского района | Начальник Управления экономики Администрации Смоленского района | Март (последний четверг месяца) |
| 4. | Информация о достижении контрольного пока-зателя по снижению неформальной занятости за 1 квартал 2022 года | Начальник отдела по труду Организационно-правового Управления Администрации Смоленского района | Апрель (последний четверг месяца) |
| 5. | Составление списка крестьянско-фермерских хозяйств, использующих наемный труд работ-ников без оформления трудовых отношений | Рабочая группа | Май (последний четверг месяца) |
| 6. | Информация о ситуации на рынке труда в Смо-ленском районе | Директор ЦСЗ КГКУ УСЗ по Смоленскому и Быстроистокскому районам | Июнь (последний четверг месяца) |
| 7. | Анализ результатов и рассмотрение итогов деятельности Рабочей группы по итогам 1 по-лугодия 2022 года | Рабочая группа | Июль (последний четверг месяца) |
| 8. | Работа со списком организаций, оказывающих услуги населению (такси, ремонтные автомас-терские, точки торговли и общепита, салоны красоты и т.д.) для выявления неформальных трудовых отношений и их легализации  | Рабочая группа | Август (последний четверг месяца) |
| 9. | Анализ размера заработной платы по ваканси-ям, имеющимся в центре занятости населения. Выявление организаций, заявивших заработ-ную плату ниже минимального размера опла-ты труда, установленного в региональном сог-лашении  | Директор ЦСЗ КГКУ УСЗ по Смоленскому и Быстроистокскому районам, начальник отдела по труду Организационно-правового Управления Администрации Смоленского района | Сентябрь (последний четверг месяца) |
| 10. | Информация о достижении контрольного пока-зателя по снижению неформальной занятости за 3 квартала 2022 года | Начальник отдела по труду Организационно-правового Управления Администрации Смоленского района | Октябрь (последний четверг месяца) |
| 11. | Информация о недопущении нарушения прав работников предпенсионного возраста, нахо-дящихся под риском увольнения в связи с сок-ращением численности (штата) работников. Информация об обучении граждан предпен-сионного возраста  | Директор ЦСЗ КГКУ УСЗ по Смоленскому и Быстроистокскому районам | Ноябрь (последний четверг месяца) |
| 12. | Утверждение плана работы рабочей группы на 2023 год | Рабочая группа | Декабрь |
| 13. | Выявление работодателей, имеющих задол-женность по заработной плате. Приглашение на заседание рабочей группы и проведение разъяснительной работы  | Рабочая группа | Постоянно |
| 14. | Обработка информации от Управления Ал-тайского края по труду и занятости населения о работодателях, выплачивающих заработную плату ниже минимального размера оплаты тру-да. Приглашение руководителей на заседание рабочей группы и проведение разъяснитель-ной работы | Рабочая группа | Постоянно |
| 15. | Направление материалов в надзорные органы, трудовую инспекцию при выявлении случаев выплаты работодателями заработной платы ниже установленного минимального размера оплаты труда, а также использования схем по выплате заработной платы «в конверте»  | Начальник отдела по труду Организационно-правового Управления Администрации Смоленского района | Постоянно |
| 16. | Рассмотрение на заседаниях Рабочей группы заявлений граждан о нарушениях трудового законодательства в части выплаты заработной платы | Рабочая группа | По мере поступления |
| 17. | Информирование работодателей, работников, в том числе через средства массовой информа-ции, сеть «интернет», о необходимости соблю-дения требований трудового законодательства в части оформления трудовых отношений и установленной ответственности за выплату за-работной платы «в конвертах». Подготовка и размещение наглядной агитации | Начальник отдела по труду Организационно-правового Управления Администрации Смоленского района | Постоянно |
| 18. | Рассмотрение предложений по повышению эффективной деятельности в области лега-лизации трудовых отношений | Рабочая группа | По мере необходимости |
| 19. | Осуществление контроля за ранее принятыми протокольными решениями Рабочей группы | Рабочая группа | Постоянно |
| 20. | Подготовка и предоставление в Управление Алтайского края по труду и занятости населе-ния ежемесячной отчетности о проводимой работе по снижению неформальной занятости | Начальник отдела по труду Организационно-правового Управления Администрации Смоленского района | Ежемесячно |