**Виды инструктажей**

**по охране труда**

Все виды инструктажей следует считать элементами учебы. При инструктаже особое внимание надо уделять рабочим со стажем до 1 года, а также опытным рабочим с большим стажем. Эти категории рабочих наи-более подвержены травматизму. В первом случае — из-за неопытности, во втором — из-за чрезмерной самоуверенности. Разбор несчастных случаев, проработка приказов есть также своеобразная форма обучения. По харак-теру и времени проведения инструктажи подразделяют на:

1) вводный;

2) первичный на рабочем месте;

3) повторный;

4) внеплановый;

5) целевой.

Вводный инструктаж и первичный на рабочем месте проводятся по утвержденным программам.

**Вводный инструктаж.**

Вводный инструктаж по безопасности труда проводит специалист по охране труда или лицо, на которое возложены эти обязанности, со всеми вновь принимаемыми на работу не зависимо от их образования, стажа рабо-ты по данной профессии или должности, с временными работниками, ко-мандированными, учащимися и студентами, прибывшими на произ-водственное обучение или практику, а также учащимися в учебных заве-дениях. О проведении вводного инструктажа делают запись в журнале ре-гистрации вводного инструктажа с обязательной подписью инструктируемо-го и инструктирующего, а также в документе о приеме на работу или конт-рольном листе. Проведение вводного инструктажа с учащимися регистри-руют в журнале учета учебной работы.

**Первичный инструктаж.**

Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте до начала производственной деятельности проводит непосредственный руководитель работ по инструкциям по охране труда, разработанным для отдельных про-фессий или видов работ:

— со всеми работниками, вновь принятыми в организацию, и пере-водимыми из одного подразделения в другое;

— с работниками, выполняющими новую для них работу, командирован-ными, временными работниками;

— со строителями, выполняющими строительно-монтажные работы на тер-ритории действующей организации;

— со студентами и учащимися, прибывшими на производственное обучение или практику перед выполнением новых видов работ, а также перед изу-чением каждой новой темы при проведении практических занятий в учебных лабораториях, классах, мастерских, участках.

Лица, которые не связаны с обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием инструмента, хранением и при-менением сырья и материалов, первичный инструктаж не проходят.

Перечень профессий и должностных работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте, утверждает руководитель орга-низации по согласованию с профсоюзным комитетом и службой охраны тру-да. Все работники, в том числе выпускники профтехучилищ, после пер-вичного инструктажа на рабочем месте должны в течение первых 2 — 14 смен (в зависимости от характера работы, квалификации работника) пройти стажировку по безопасным методам и приемам труда на рабочем месте под руководством лиц, назначенных приказом (распоряжением) по предприятию (подразделению, цеху, участку и т.п.). Ученики и практиканты прикрепляются к квалифицированным специалистам на время практики.

**Повторный инструктаж.**

Повторный инструктаж проходят все работающие, за исключением лиц, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте, не зависимо от их квалификации, образования и стажа работы не реже чем через 6 месяцев. Его проводят с целью проверки знаний правил и инструк-ций по охране труда, а также с целью повышения знаний индивидуально или с группой работников одной профессии, бригады по программе инструктажа на рабочем месте. По согласованию с соответствующими органами госу-дарственного надзора для некоторых категорий работников может быть установлен более продолжительный (до 1 года) срок прохождения повтор-ного инструктажа.

Повторный инструктаж проводится по программам первичного инструктажа на рабочем месте.

**Внеплановый инструктаж.**

Внеплановый инструктаж проводится:

• при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по охране труда, а также изменений к ним;

• при изменении, технологического процесса, замене или модернизации оборудования, приспособлений и инструмента, исходного сырья, материа-лов и других факторов, влияющих на безопасность труда;

• при нарушении работающими и учащимися требований безопасности тру-да, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожа-ру, отравлению;

• по требованию органов надзора;

• при перерывах в работе — для работ, к которым предъявляются допол-нительные (повышенные) требования безопасности труда, более чем 30 календарных дней, а для остальных работ — более двух месяцев.

Внеплановый инструктаж проводят индивидуально или с группой работников одной профессии. Объем и содержание инструктажа опре-деляют в каждом конкретном случае в зависимости от причин или обстоя-тельств, вызвавших необходимость его проведения. Внеплановый инструктаж отмечается в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте с указанием причин его проведения.

Внеплановый инструктаж проводит непосредственно руководитель работ (преподаватель, мастер).

**Целевой инструктаж.**

Целевой инструктаж проводится:

• при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями работника по специальности (погрузка, выгрузка, уборка территории, разо-вые работы вне предприятия, цеха и т.п.);

• при ликвидации последствий аварии, стихийных бедствий, производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск, разрешение и другие доку-менты.

Целевой инструктаж проводится непосредственно руководителем работ и фиксируется в журнале инструктажей и необходимых случаях — в наряде-допуске.